

a) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle, den Zuschlag erteilende Stelle sowie Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

a1) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle (Vergabestelle):**

Name [Stadtverwaltung Mühlhausen](#)
Straße [Ratsstr. 25](#)
PLZ, Ort [99974 Mühlhausen](#)
Telefon [03601/452432](#) Fax [03601/452177](#)
E-Mail philipp.steinmetz@muehlhausen.de Internet www.muehlhausen.de

a2) **Zuschlag erteilende Stelle:**

[Vergabestelle, siehe oben](#)

a3) **Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

Adresse für elektronische Angebote <https://www.subreport.de/E13431925>

Anschrift für schriftliche Angebote [Vergabestelle, siehe oben](#)

b) **Vergabeverfahren: Öffentliche Ausschreibung , UVgO**

Vergabenummer [7/02/2024](#)

c) **Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:**

Zugelassene Angebotsabgabe

- elektronisch
 in Textform
 mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
 mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
 schriftlich

d) **Art, Umfang sowie Ort der Leistung (z.B. Empfangs- oder Montagestelle):**

Ort der Leistung: [Steinweg 3, 99974 Mühlhausen](#)

[Stadt-Werkstatt](#)

[Tel.: +49\(0\)3601-452-335](#)

[Mail: smartcity@muehlhausen.de](mailto:smartcity@muehlhausen.de)

Art der Leistung: [Werbe- und Marketingdienstleistung für einen Test- und Tauschladen in der Mühlhäuser Innenstadt \(Pop-up-Store\)](#)

Umfang der Leistung:

[Bei der Umsetzung des Projekts Test- und Tauschladen soll begleitend eine übergreifende, einheitlich geführte Kampagne im On- und Offline Bereich konzipiert und durchgeführt werden. Darunter werden neben geplanten Maßnahmen auch Ad-hoc-Aktionen fallen. Neben der Erhöhung der regionalen Bekanntheit und zusätzlichen Reichweite soll so eine Sichtbarkeit der Maßnahme in der Region sichergestellt werden. Zum einen gilt es klassisch Kunden zu werben, zum anderen aber auch darum potentielle Nutzer/Anbieter \(Gründer, Künstler etc.\) des Test- und Tauschladens zu aktivieren. Dazu sollen die folgenden Aktivitäten im Projektzeitraum umgesetzt werden:](#)

- [Marketingkonzept](#)
- [Zielgruppenanalyse](#)
- [Umsetzung des Marketingkonzeptes dazu gehören:](#)
 - [Offline Marketingaktivitäten](#)
 - [Online Marketingaktivitäten](#)

e) **Aufteilung in Lose:**

- nein
 ja, Angebote sind möglich nur für ein Los
 für ein oder mehrere Lose
 nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

f) Zulassung von Nebenangeboten:

- nein
 ja

g) Ausführungsfrist:

01.06.2024 – 31.12.2025

h) Bereitstellung/Anforderung der Vergabeunterlagen:

Vergabeunterlagen werden

- elektronisch zur Verfügung gestellt unter:
<https://www.subreport.de/E13431925>
 nicht elektronisch zur Verfügung gestellt. Sie können angefordert werden bei:

Maßnahmen zum Schutz vertraulicher Informationen:

- Abgabe Verschwiegenheitserklärung
 andere Maßnahme:

Der Zugang wird gewährt, sobald die Erfüllung der Maßnahmen belegt ist.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden

- nachgefordert
 nicht nachgefordert

i) Angebots- und Bindefrist:

Ablauf der Angebotsfrist: am 06.05.2024 um 11:00 Uhr

Ablauf der Bindefrist: am 06.06.2024

j) Geforderte Sicherheitsleistungen:

keine

k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:

Siehe 634 - Besondere Vertragsbedingungen Werbe- und Marketingdienstleistung

l) Zur Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangte Unterlagen:

- Bei Vorhandensein: Bescheinigung eines Präqualifizierungsverfahrens unter Angabe der Zertifikatsnummer.

1. Aktuellen HR-Auszug, nicht älter als 6 Monate
2. 633 - Angebotsschreiben, vollständig ausgefüllt
3. Eigenerklärung § 8 Abs. 1 S. 1 ThürVgG, vollständig ausgefüllt
4. Leistungsbeschreibung, vollständig ausgefüllt
5. Preisblatt, vollständig ausgefüllt
6. Aufstellung/Erläuterungen zur Zweckmäßigkeit, Funktionalität und Qualität des Angebots auf einem extra Blatt (formlos), siehe Zuschlagskriterien
7. Aufstellung/Erläuterungen Qualifikationen der Fachkräfte auf einem extra Blatt (formlos), siehe Zuschlagskriterien
8. Aufstellung/Erläuterungen Referenzen der Fachkräfte aus den letzten sieben Jahren auf einem extra Blatt (formlos), siehe Zuschlagskriterien
9. Nachweis einer marktüblichen Berufshaftpflichtversicherung, nicht älter als 6 Monate
10. Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen, nicht älter als 6 Monate -optional-
11. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für Sie zuständigen Versicherungsträgers, nicht älter als 6 Monate -optional-
12. 106 - Formular "Erklärung der Bieter- und Arbeitsgemeinschaft" - optional-
13. 236 - Formular 628 "Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen" - optional-
14. 104.1 - Eignungsleihe technische und berufliche Leistungsfähigkeit -optional-
15. 104.2 - Eignungsleihe wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit -optional-
16. 105 - Verpflichtungserklärung von anderen Unternehmen -optional-

m) Zuschlagskriterien

- siehe Vergabeunterlagen

- nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:

Sonstiges:

1. Korrespondenz

Für während des Ausschreibungszeitraums auftretende Fragen ist vorrangig die Bieterkorrespondenz im Portal subreportELVIS zu nutzen. Die Korrespondenz findet ausschließlich in deutscher Sprache statt. Die Bieterkommunikation ist Vertragsbestandteil.

2. Bietergemeinschaften

Bietergemeinschaften haben eine schriftliche Erklärung über den bevollmächtigten Bieter und zur gesamtschuldnerischen Haftung abzugeben. Bei Einbeziehung bei Partnern und Nachunternehmern ist Art und Umfang des jeweiligen Leistungsanteils darzustellen. Die einzubeziehenden Unternehmen haben mit der Angebotsabgabe - neben der zwingend einzureichenden Verpflichtungserklärung - in gleichem Umfang die geforderten Eigenerklärungen, Referenzen und Nachweise einzureichen.

3. Vergabeunterlagen

Die Vergabeunterlagen dürfen nur zur Erstellung eines Angebotes verwendet werden. Eine Veröffentlichung - auch auszugsweise - ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung der ausschreibenden Stelle statthaft. Eine Weitergabe an Dritte ist nur in dem Umfang zulässig, soweit dies zur Bildung von Bietergemeinschaften oder Beauftragung von Nachunternehmern erforderlich ist. Diese sind vom Bieter vertraglich in gleicher Weise zu verpflichten.

4. Erscheinen der Preis oder die Kosten eines Angebotes, im Verhältnis zu der erbringenden Leistung ungewöhnlich niedrig, behalten wir uns das Recht vor, laut § 44 Abs. 1, die Kosten vom Bieter aufzuklären.

5. Dem Angebot liegt folgende vertragliche Reihenfolgen zugrunde:

1. Bekanntmachung
2. Leistungsbeschreibung
3. Preisblatt
4. Besondere Vertragsbedingungen
5. VOL/B in der bei Vertragsschluss gültigen Fassung

Dr. Bruns
Oberbürgermeister