

a) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle, den Zuschlag erteilende Stelle sowie Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

a1) **Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle (Vergabestelle):**

Name [Philipp Steinmetz](#)  
Straße [Ratsstraße 25](#)  
PLZ, Ort [99947 Mühlhausen](#)  
Telefon [03601452432](#) Fax [03601/452177](#)  
E-Mail [philipp.steinmetz@muehlhausen.de](mailto:philipp.steinmetz@muehlhausen.de) Internet [www.muehlhausen.de](http://www.muehlhausen.de)

a2) **Zuschlag erteilende Stelle:**

[Vergabestelle, siehe oben](#)

a3) **Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind:**

Adresse für elektronische Angebote <https://www.subreport.de/E83121597>

Anschrift für schriftliche Angebote [Vergabestelle, siehe oben](#)

b) **Vergabeverfahren: Öffentliche Ausschreibung , UVgO**

Vergabenummer [Ref. 3/01/2024](#)

c) **Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:**

Zugelassene Angebotsabgabe

- elektronisch
  - in Textform
  - mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
  - mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- schriftlich

d) **Art, Umfang sowie Ort der Leistung (z.B. Empfangs- oder Montagestelle):**

Ort der Leistung: [Ratsstraße 25, 99974 Mühlhausen](#)

[Siehe Umfang der Leistung](#)

Art der Leistung: [Satz, Korrekturabzug, Druck, Lieferung und Verteilung des Mitteilungsblattes der Stadt Mühlhausen](#)

Umfang der Leistung:

[Zur Veröffentlichung von Mitteilungen und Informationen der Stadt Mühlhausen gibt die Stadt Mühlhausen mit Vertragsbeginn ein kommunales Mitteilungsblatt heraus. Das Mitteilungsblatt soll kostenfrei an alle erreichbaren Haushalte im Stadtgebiet \(einschließlich aller Ortsteile\) und an die Stadtverwaltung Mühlhausen verteilt werden.](#)

[Der Name des Mitteilungsblattes ist Mitteilungen der Stadt Mühlhausen.](#)

#### 4. Leistungen des Auftragnehmers

4.1 [Der wesentliche Bestandteil der Leistungen des Auftragnehmers ist die Erstellung einer druckreifen Auflage und die Verteilung des Mitteilungsblattes.](#)

4.2 [Bis zu 3 Korrekturabzüge müssen in der Kalkulation berücksichtigt werden. Die Freigabe erfolgt durch den Auftraggeber per E-Mail oder über ein kostenfreies onlinebasiertes Redaktionssystem des Auftragnehmers.](#)

4.3 [Der Auftragnehmer ist für die Herstellung des Mitteilungsblattes entsprechend der zu vereinbarenden Details zu Auflagenhöhe, Format, Umfang, Farbigkeit und Papier zuständig. Der Auftragnehmer übermittelt spätestens am Erscheinungstag per E-Mail oder Download eine weboptimierte, barrierefreie, aktuellen Sicherheits- und Datenschutzstandards entsprechende PDF-Datei. Welche die Kreisstadt Mühlhausen in ihrem Internetauftritt veröffentlicht.](#)

4.4 Der Auftragnehmer ist für die Verteilung des Mitteilungsblattes zuständig. Er sorgt dafür, dass diese am Erscheinungstag an alle Haushalte im Stadtgebiet und an die Stadtverwaltung Mühlhausen zugestellt werden.

**5. Leistungsbeschreibung**

Mindestanforderungen sind:

Erscheinungsweise: 12 x jährlich oder 6 x jährlich  
Auflagenhöhe: 20.000 Stück an alle erreichbaren Haushalte im Stadtgebiet  
200 Stück an die Stadtverwaltung Mühlhausen  
Format: halbes Rheinisches Format oder gleichwertig  
Gesamtumfang: ca. 10 Seiten der tatsächliche Umfang variiert von Ausgabe zu Ausgabe  
Farbigkeit: nur Titelseite vollfarbig  
Papier: mind. 45 g/m<sup>2</sup> Zeitungsdruck Standard ISO 60, nachhaltig produziert (PECF-Zertifizierung) oder gleichwertig  
Internet PDF-Datei: inklusive  
Erscheinungstag: 1x im Monat oder 1x alle zwei Monate  
Ausführungszeitraum: 01.07.2024 – 30.06.2030

**e) Aufteilung in Lose:**

- nein  
 ja, Angebote sind möglich  
 nur für ein Los  
 für ein oder mehrere Lose  
 nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

**f) Zulassung von Nebenangeboten:**

- nein  
 ja

**g) Ausführungsfrist:**

01.07.2024 – 30.06.2030

**h) Bereitstellung/Anforderung der Vergabeunterlagen:**

Vergabeunterlagen werden

- elektronisch zur Verfügung gestellt unter:  
<https://www.subreport.de/E83121597>  
 nicht elektronisch zur Verfügung gestellt. Sie können angefordert werden bei:

Maßnahmen zum Schutz vertraulicher Informationen:

- Abgabe Verschwiegenheitserklärung  
 andere Maßnahme:

Der Zugang wird gewährt, sobald die Erfüllung der Maßnahmen belegt ist.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden

- nachgefordert  
 nicht nachgefordert

**i) Angebots- und Bindefrist:**

Ablauf der Angebotsfrist: am 04.06.2024 um 10:00 Uhr  
Ablauf der Bindefrist: am 29.06.2024

**j) Geforderte Sicherheitsleistungen:**

keine

**k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:**

keine

**l) Zur Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangte Unterlagen:**

- Bei Vorhandensein: Bescheinigung eines Präqualifizierungsverfahrens unter Angabe der Zertifikatsnummer.
- 1. Aktuellen HR-Auszug, nicht älter als 6 Monate
- 2. 633 - Angebotsschreiben, vollständig ausgefüllt
- 3. Eigenerklärung § 8 Abs. 1 S. 1 ThürVgG, vollständig ausgefüllt
- 4. Leistungsbeschreibung, vollständig ausgefüllt
- 5. Preisblatt, vollständig ausgefüllt
- 6. Auftragsverarbeitungsvertrag, vollständig ausgefüllt
- 7. Nachweis einer marktüblichen Berufshaftpflichtversicherung, nicht älter als 6 Monate
- 8. Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen, nicht älter als 6 Monate -optional-
- 9. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für Sie zuständigen Versicherungsträgers, nicht älter als 6 Monate -optional-
- 10. 106 - Formular "Erklärung der Bieter- und Arbeitsgemeinschaft" - optional-
- 11. 236 - Formular 628 "Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen" - optional-
- 12. 104.1 - Eignungsleihe technische und berufliche Leistungsfähigkeit -optional-
- 13. 104.2 - Eignungsleihe wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit -optional-
- 14. 105 - Verpflichtungserklärung von anderen Unternehmen -optional--

**m) Zuschlagskriterien**

- siehe Vergabeunterlagen
- nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:

**Sonstiges:**

1. Korrespondenz

Für während des Ausschreibungszeitraums auftretende Fragen ist vorrangig die Bieterkorrespondenz im Portal subreportELVIS zu nutzen. Die Korrespondenz findet ausschließlich in deutscher Sprache statt. Die Bieterkommunikation ist Vertragsbestandteil.

2. Bietergemeinschaften

Bietergemeinschaften haben eine schriftliche Erklärung über den bevollmächtigten Bieter und zur gesamtschuldnerischen Haftung abzugeben. Bei Einbeziehung bei Partnern und Nachunternehmern ist Art und Umfang des jeweiligen Leistungsanteils darzustellen. Die einzubeziehenden Unternehmen haben mit der Angebotsabgabe - neben der zwingend einzureichenden Verpflichtungserklärung - in gleichem Umfang die geforderten Erklärungen, Referenzen und Nachweise einzureichen.

3. Vergabeunterlagen

Die Vergabeunterlagen dürfen nur zur Erstellung eines Angebotes verwendet werden. Eine Veröffentlichung - auch auszugsweise - ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung der ausschreibenden Stelle statthaft. Eine Weitergabe an Dritte ist nur in dem Umfang zulässig, soweit dies zur Bildung von Bietergemeinschaften oder Beauftragung von Nachunternehmern erforderlich ist. Diese sind vom Bieter vertraglich in gleicher Weise zu verpflichten.

4. Erscheinen der Preis oder die Kosten eines Angebotes, im Verhältnis zu der erbringenden Leistung ungewöhnlich niedrig, behalten wir uns das Recht vor, laut § 44 Abs. 1, die Kosten vom Bieter aufzuklären.

5. Dem Angebot liegt folgende vertragliche Reihenfolgen zugrunde:

- 1. Leistungsbeschreibung
- 2. Preisblatt
- 3. Besondere Vertragsbedingungen
- 4. VOL/B in der bei Vertragsschluss gültigen Fassung

gez.:  
Dr. Bruns  
Oberbürgermeister